

## ★ 事前準備 ★

### ① Zoomのアプリケーションをインストール (すでにある方は不要ですが、最新版になっているか確認してください)

HPからダウンロードし、視聴する端末に対応したものをインストールしてください。

<http://zoom.us/download>

#### PC

### ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン: 5.10.0 (2022.08.04)



#### スマートフォン・タブレット

### Zoomモバイルアプリ

ミーティングの開始、参加、日程の設定を行います。モバイルデバイスで、グループテキスト、画像、Push-To-Talkメッセージを送信できます。



- ② 招待メールのURLのリンク(ウェビナーの事前登録)をクリック  
開催日の1週間・1日・1時間前に配信します。

(例)

こんにちは。

あなたはZoomウェビナーに招待されました。

開催時刻: 2021年1月25日 01:30 PM 大阪、札幌、東京

トピック: ウェビナー テスト

このウェビナーに事前登録する:

<https://zoom.us/webinar/register/>

ご登録後、ウェビナー参加に関する確認メールが届きます。

### ③ 内容に従い、必要事項を登録します

## ウェビナー登録



(例)

トピック      ウェビナー事前登録型1/22(金)実施分

時刻            2021年    AM 大阪、札幌、東京


\* 必須情報

<p>名*</p> <input type="text" value="産業"/>	<p>姓*</p> <input type="text" value="保子"/>
<p>メールアドレス*</p> <input type="text" value="sanpo01@hokkaidos.johas.go.jp"/>	<p>メールアドレスを再入力*</p> <input type="text" value="sanpo01@hokkaidos.johas.go.jp"/>

ここに登録することにより、私は、[プライバシーに関する声明](#)と[サービス規約](#)に同意します。

## ④ 登録が完了し下記の画面が表示され、参加可能となります

登録完了をお知らせするメールが送信されますのでご確認ください。



独立行政法人 労働者健康安全機構  
北海道産業保健総合支援センター

ウェビナー登録が完了しました

(例)

トピック ウェビナー事前登録型1/22(金)実施分

時刻 2021年1月22日 10:00 AM 大阪、札幌、東京  
📅 カレンダーに追加▼

ウェビナー ID 965 9634 5808

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：

このURLをクリックして参加してください。 [https://zoom.us/j/96596345808?tk=457Gz3-GLI4HYi6Fjri...-uqFArwv-9Utg.DQIAAAAwfZdD0BYzb3lla1NPR1JtdUtqZHgxSGVZNzZ3AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=NIErVE90SGI1a01kSXkzcXRicHdOQT09&uuiid=WN\\_ISlstpHNR7-FxFNcAT6KoQ](https://zoom.us/j/96596345808?tk=457Gz3-GLI4HYi6Fjri...-uqFArwv-9Utg.DQIAAAAwfZdD0BYzb3lla1NPR1JtdUtqZHgxSGVZNzZ3AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=NIErVE90SGI1a01kSXkzcXRicHdOQT09&uuiid=WN_ISlstpHNR7-FxFNcAT6KoQ)

**<注意！>**

**ここからは参加できません！**  
**本メール注意事項、リマインドメールに記載の**  
**Zoomミーティング IDとパスコードで参加ください**

# ★ 当日 ★

## ① リマインドメールのURL(赤枠内)をクリック

内容はいずれのメールも同じです

(例)

これは「産業看護職／衛生管理者研修会」が1日後に開始する旨のリマインダーです。  
日時:2021年12月10日 14:00 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます:

[ここをクリックして参加](#)

注:このリンクは他の人と共有できません。あなた専用です。

パスコード:644534

[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahooカレンダーに追加](#)

ここからは参加できません!

【注意】必ずご確認ください!

研修会当日は、zoomミーティングを利用します。

下欄「ウェビナーに参加」からは参加できませんのでご注意ください。

下記のアドレスもしくはミーティングIDとパスワードでご参加ください。

こちらから参加です!

Zoomミーティングに参加する

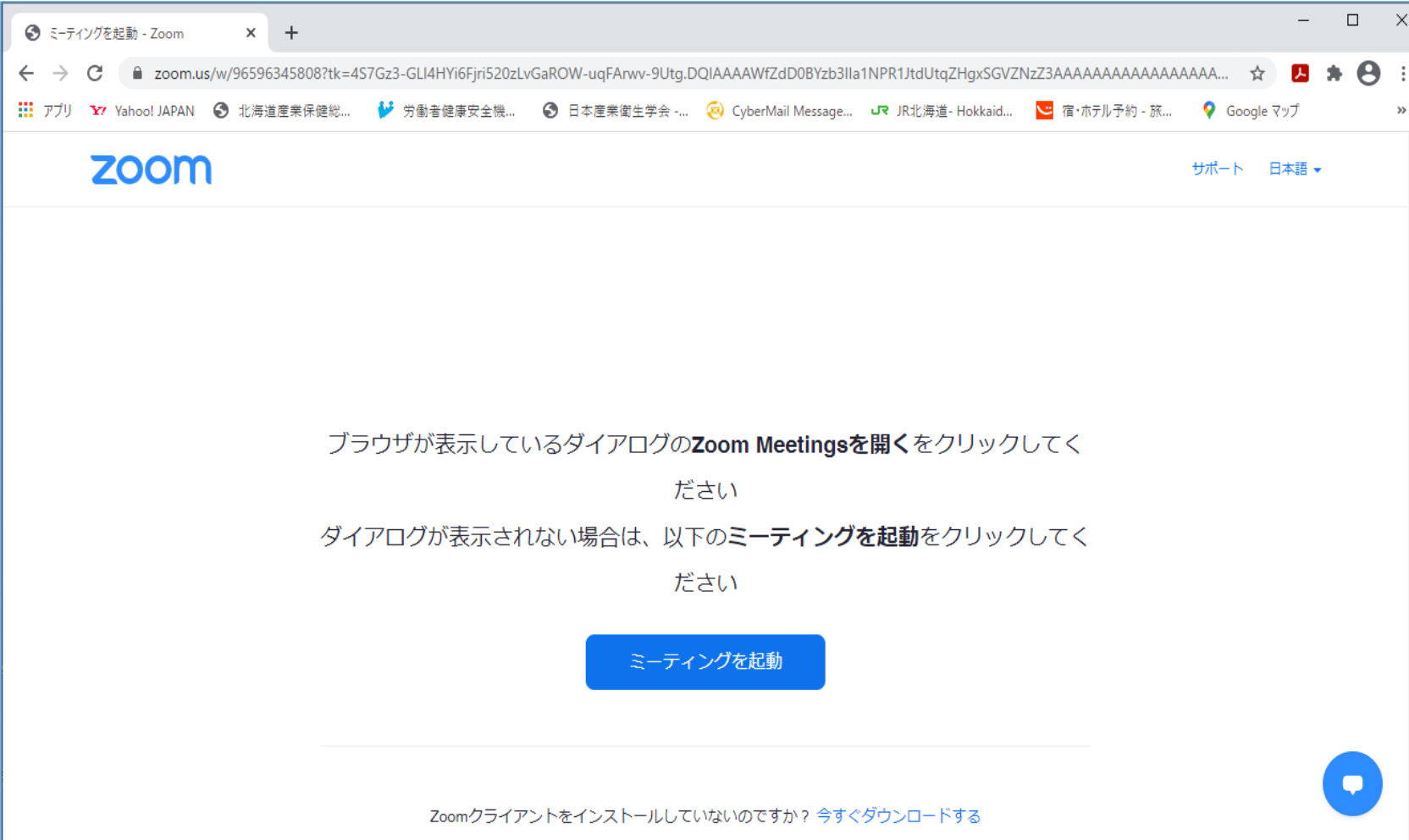
<https://zoom.us/j/98226714313?pwd=d3FHTmlsaG1mMlQeE9lKk1NrUT09>

ミーティングID: 982 26 13

パスコード: 71 57 39

## ② ミーティングを起動します。

自動で立ち上がる場合もあります



The screenshot shows a web browser window with the Zoom meeting page. The address bar shows the URL: zoom.us/j/96596345808?tk=457Gz3-GLI4HYi6Fjri520zLvGaROW-ugFARwv-9Utq.DQIAAAAWfZdD0BYzb3Ila1NPR1JtdUtqZHgxSGVZNz3AAAAAAAAAAAAAAAAA... The page features the Zoom logo at the top left and a 'サポート 日本語' link at the top right. The main content area contains the following text:

ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください

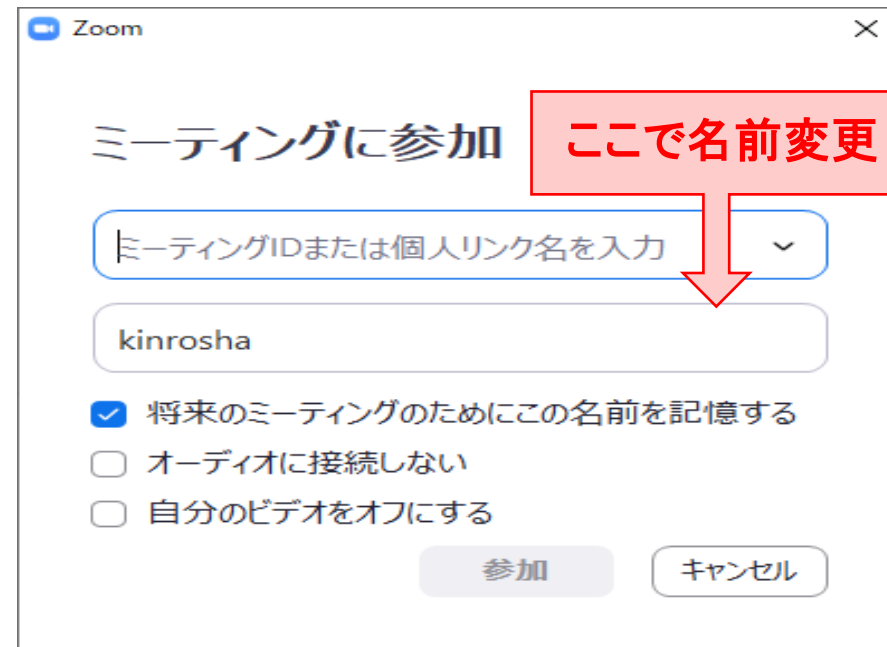
ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください

Below the text is a blue button labeled 'ミーティングを起動'.

At the bottom of the page, there is a link: 'Zoomクライアントをインストールしていないのですか? [今すぐダウンロードする](#)'.



「ミーティングに参加」をクリックし、次の画面でミーティングIDと名前を入力してください。  
名前は「苗字」を入力してください。



また、チェック欄について、下の2つの欄にはチェックを入れないでください。入力が終わったら、「参加」をクリックし、パスワード入力画面にうつります。

ミーティングパスワードを入力してください

ミーティングパスワードを入力してください

ミーティングパスワード

ミーティングに参加 キャンセル

パスワードを入力して、次に進みます。

ホストがこのミーティングを開始するのをお待ちください。

開始: 5:00 PM

テストmeeting

コンピューターのオーディオをテスト

ホストの場合は、[ログイン](#)してこのミーティングを開始してください。

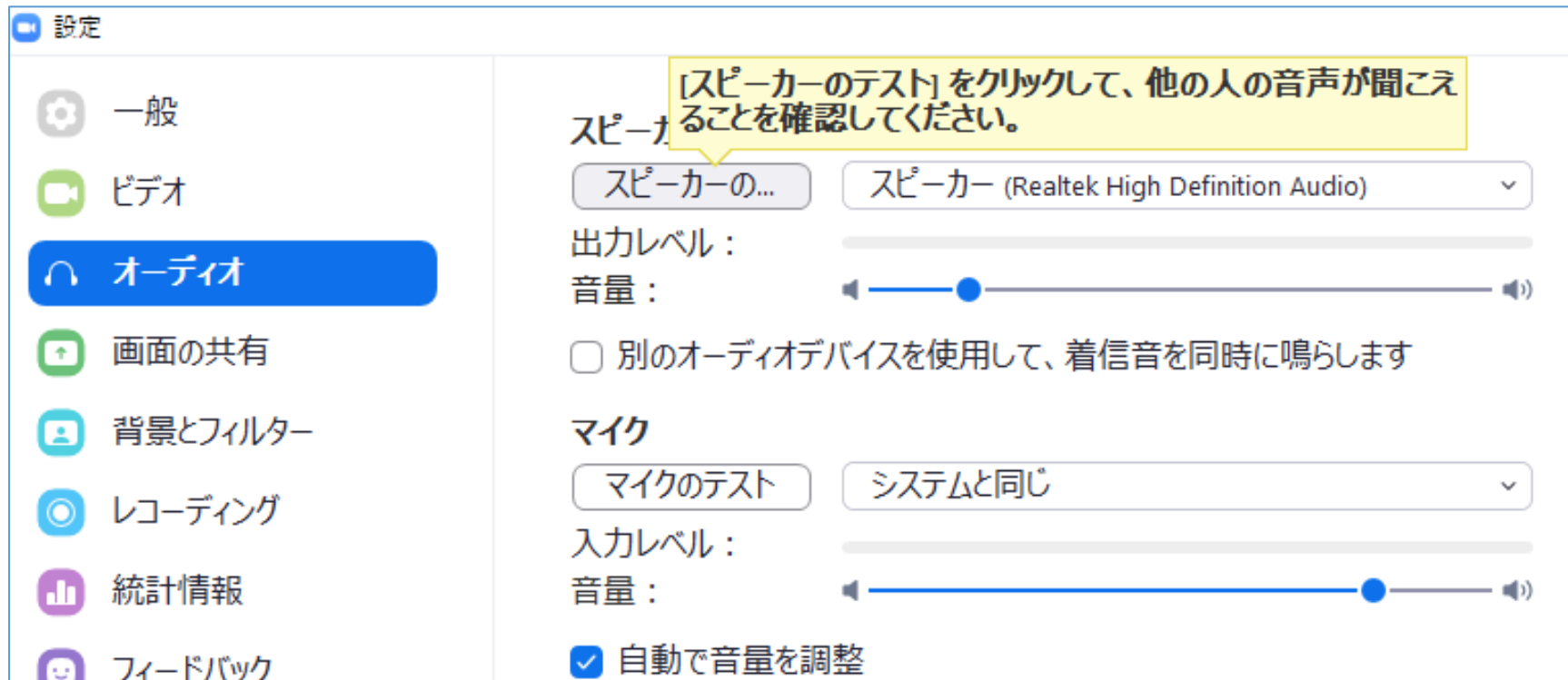
参加がホストのミーティング開始よりも早かった場合、以下の待機画面になります。

開始までお待ちください。



## ★ Zoomの設定から確認、テストする場合 ★

スピーカーのテストをし、音声が聞こえるかどうかをご確認ください  
聞こえない場合は接続するスピーカーを切り替えるなどしてください。  
マイク、ビデオ(カメラ)も同じく確認してください。



The screenshot shows the Zoom settings window with the 'オーディオ' (Audio) section selected. A yellow callout box points to the 'スピーカーのテスト' (Speaker Test) button with the text: 「スピーカーのテスト」をクリックして、他の人の音声が聞こえることを確認してください。 (Click 'Speaker Test' to confirm you can hear other people's voices.)

設定

- 一般
- ビデオ
- オーディオ
- 画面の共有
- 背景とフィルター
- レコーディング
- 統計情報
- フィードバック

**スピーカー**

スピーカーの... | スピーカー (Realtek High Definition Audio)

出力レベル:

音量: [Slider]

別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします

**マイク**

マイクのテスト | システムと同じ

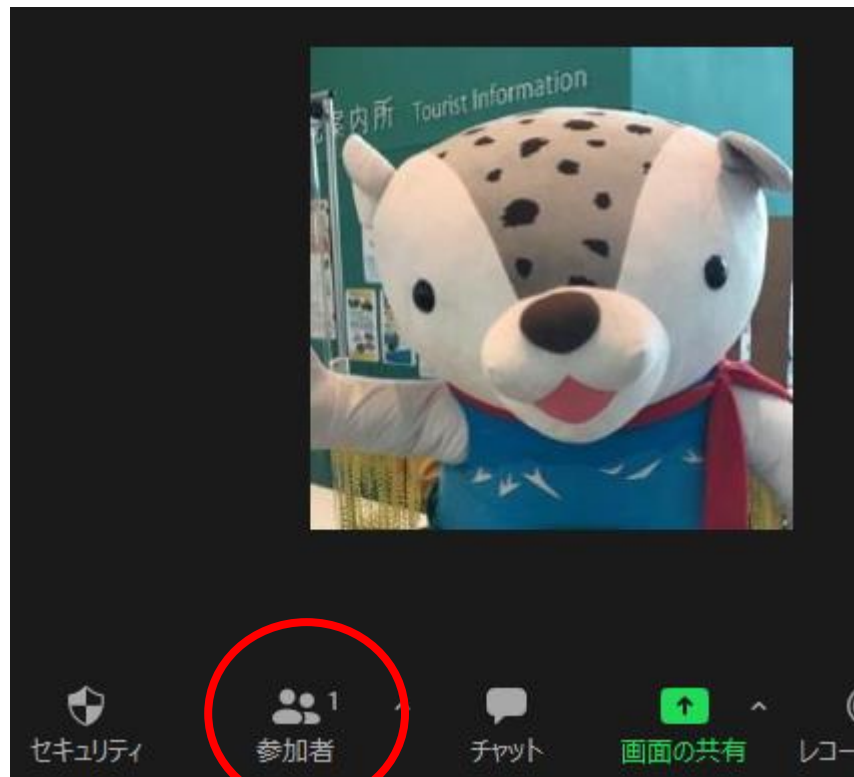
入力レベル:

音量: [Slider]

自動で音量を調整

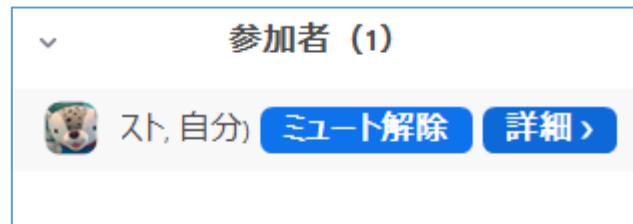
これで準備完了です！

# 名前の変更方法(参加後)



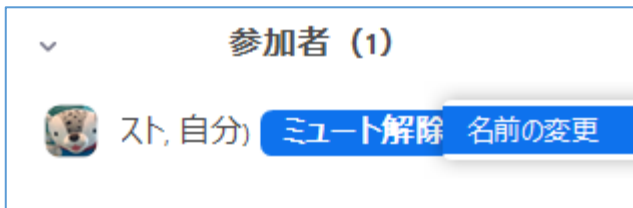
①参加者をクリック

②



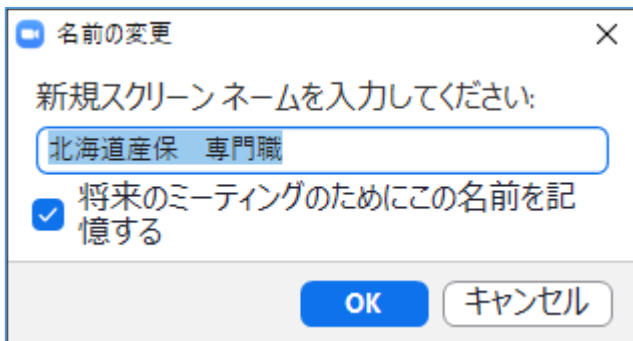
参加者一覧の自分の名前に  
マウスを近づけ詳細をクリック  
※スマホ・タブレットは名前を  
タップ

③



名前の変更を選択

④



氏名(苗字のみ可)に変更

終了後に元の名前に戻したい  
ときは“将来の・・・”のチェック  
を外してOKをクリック

# ★ 最後にお願いです(その1) ★

## 《 ZOOMの設定について》

- Zoomアプリケーション(クライアント)は事前に最新版に更新してください。
- [オーディオ]・[ビデオ]の動作確認をお願いします。

# ★ 最後にお願いです(その2) ★

## 《ご質問について》

チャットによるご質問には、後日回答する場合もございます。

そのため質問は送信先を「全員」としてください。

(時間があるようでしたら講演内でお答えすることもございます)

## 《アンケートに関してのお願い》

セミナー終了後、チャットにアンケート入力フォームをお送りします。

ご回答くださいますようご協力をお願いします。